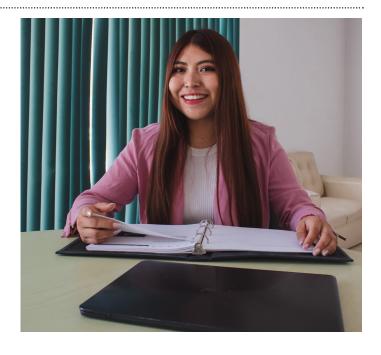


Maestría en Administración

Acuerdo IHEMSYS: 1017315 Clave: 17341500

Objetivo

Formar maestros en administración con habilidades de liderazgo y negociación que cuenten con las competencias para impulsar la competitividad de las organizaciones mediante la aplicación de las estrategias de gestión del talento humano como valor estratégico y que empleen metodologías innovadoras para la mejora de la productividad de la empresa y la industria, contribuyendo al adelanto de las ciencias administrativas por medio de la investigación aplicada, todo ello en un marco de ética y responsabilidad social.





PLAN DE ESTUDIO

Módulo I

- -Análisis y Diseño Organizacional
- -Comportamiento Organizacional
- -Administración de Sistemas de Información
- -Investigación Administrativa

Módulo II

- -Gestión del Talento Humano
- -Economía y Empresa
- -Métodos Cuantitativos Aplicados a la Administración

Módulo III

- -Administración Financiera
- -Optativa

Módulo IV

- -Dirección De Marketing
- -Optativa

Módulo V

- -Gestión De La Calidad
- -Optativa

Módulo VI

-Seminario De Tesis

Asignaturas Optativas:

Módulo III

- -Administración de la Producción y de las Operaciones
- -Administración de la Capacitación

Módulo IV

- -Planeación, Organización y Control de la Producción
- -Entorno Jurídico de la Administración del Talento Humano

Módulo V

- -Seguridad e Higiene Industrial
- -Habilidades Directivas

